

Vođenje godišnjih (razvojnih) razgovora

(trajanje radionice – 2 dana)

POLAZNICI:

svi voditelji timova i pojedinaca koji bi u standardnom opisu vodstvenih alata trebali imati i periodične razvojne razgovore. Ovakav razgovor je rijetka prilika da voditelj i član-ica tima sagledaju i razgovaraju o svim temama relevantnim za radno mjesto. Svaka osoba zaslužuje i treba povratnu informaciju od neposrednog rukovoditelja.

CILJEVI RADIONICE:

- | |
|---|
| - sagledati potrebu periodičnih/ godišnjih razgovora |
| - odrediti kriterije za vođenje razgovora |
| - odrediti korake u procesu pripreme i izvođenja razgovora |
| - pripremiti pregled sadržaja – Rezultata Aktivnosti Kompetencija |
| - ukazati na izazove i teškoće koje se javljaju prilikom davanja povratne informacije |
| - izraditi plan za dalje korake u radu i vođenju |

SADRŽAJ RADIONICE:

- razumijevanje da smo različiti
- 4P model
- Johari prozori
- što je povratna informacija
- kako primamo i dajemo povratnu informaciju
- gdje su teškoće
- suočavanje sa konfliktima
- kako rješavati konflikte
- emocionalna inteligencija
- vještine za dobru suradnju
- pravila za davanje i primanje povratne informacije
- izrada akcijskog plana za razvoj (IDP)

KORISTI OD RADIONICE:

- | |
|--|
| - sagledati cjelokupni proces davanja povratne informacije |
| - kako na kvalitetniji način voditi pojedince u timu tako i cijeli tim |
| - preuzeti i prilagoditi „alate“ za pravilno vođenje periodičnih razgovora |
| - kod članova tima pozitivno utjecati na motivaciju i sklonost promjenama |